



Nationalité FRANCAISE
*
Neuilly-Plaisance (93360)

*****@*****.***

Assistante Commerciale - Standard, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

mai 2022 / déc. 2022

Standardiste Administrative

SFFE Chauffagiste PARIS

Standard LOGITECH multiligne, répondre aux clients, prendre des messages, dispatcher aux différents interlocuteurs

Utilisation de WORD pour des mailings, envoi des courriers

Utilisation EXCEL pour des rendez-vous, planification planning techniciens

Gestion des mails internes et externes avec Outlook

sept. 2020 / mars 2022

Hôtesse accueil

FIDUCIAL Cabinet Expertises Comptable COURBEVOIE

Standard téléphonique interne type LOGITECH multiligne, dispatcher les appels aux experts, et donner les renseignements demandés par les clients

Accueil des visiteurs sans badge, l'ouverture des portes se faisaient

automatiquement avec un bouton à l'accueil

Gestion des mails internes et externes avec Outlook

Réservation des salles, taxis,

Gestion des salles de réunions

août 2019 / juin 2020

Hôtesse Accueil

ASC-PARSON Prestataire Service Client Accueil PARIS

Prestataire dans différents sites d'accueil

Standard téléphonique interne suivant les différentes sociétés multiligne,

dispatcher les appels, et donner les renseignements demandés par les clients

Accueil des visiteurs sans badge ou avec badge suivant les sociétés,

Gestion des mails internes et externes avec Outlook ou messagerie interne suivant les sociétés,

Gestion des carnets de bord et cahiers de liaison

Réservation des salles, taxis, Gestion des salles de réunions

/

Standardiste Administrative ADV

ARCADE TERTIAIRE INTERIM PARIS

Standard, dispatcher les appels aux différents interlocuteurs

Saisie sur Excel des factures fournisseurs et clients, gestion des mails sur Outlook,

Faire des factures fournisseurs et clients,

Rapprochement bancaire

DIPLOMES ET FORMATIONS

/

BAC TOURISME - BAC

IFC PARIS

COMPETENCES

Excel, WORD, PACK OFFICE, OUTLOOK

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Courant

CENTRES D'INTERETS

Fitness