



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

14/11/1987 (36 ans)  
Permis B

\* \*\*\* \*\*\*\*\*

Barret-de-Lioure (26570)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*.\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Guide conférencière nationale, Confirmé

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

#### **févr. 2018 / aujourd'hui Guide conférencière nationale**

- \* *Guide indépendante, principalement en partenariat avec des agences accueillant des publics hispanophone, francophone et anglophone. Notamment en région francilienne, la Normandie, et le Nord de la France. Création et déroulement des visites privées ou en groupe pour faire découvrir l'histoire et le patrimoine français à travers ses monuments, musées et régions les plus emblématiques.*
- \* *Création et développement de tours.*
- \* *Visites personnalisées pour petits groupes et VIP.*

#### **mai 2021 / sept. 2021 Employé**

Aromaplantes à Sault

- \* *Accueil des clients, vente des produits, encaissement et conseil sur les produits.*

\* *Accueil des clients*

\* *Renseignement sur l'organisation de la prestation auprès de la clientèle*

\* *Assurer les visites commentées*

\* *Mettre en valeur et promouvoir le patrimoine*

\* *Gérer les différentes situations avec les clients*

\* *Visites guidées en français, anglais et espagnol du fonctionnement de la distillerie et l'obtention des huiles essentielles et des eaux florales.*

\* *Installation, réapprovisionnement et tenue de la boutique et du stock.*

\* *Vérification de la qualité et l'étiquetage des produits.*

#### **janv. 2017 / juil. 2017 Enseignante d'espagnol**

CLG Louis Lumière . Marly Le Roi

- \* *Cours collectives de langue espagnole aux élèves de cinquième année.*

#### **nov. 2016 / déc. 2016**

Hôtel Duminy Vendome \*\*\*\* 78 chambres. Paris

\* *Assurer l'accueil physique et téléphonique des clients en respectant les standards de l'hôtel.*

\* *Prise en charge totale des réservations et sa vérification journalière.*

\* *Suivi du bon déroulement du séjour du client.*

\* *Suivi de l'équipe de réception et réservations.*

\* *Vérification de la tenue quotidienne de la caisse front desk.*

#### **avr. 2015 / oct. 2016**

##### **Agent de réservations**

Hôtel Melià Paris La Défense\*\*\*\* 369 chambres. La Défense

\* *Assurer l'accueil téléphonique des clients en respectant les standards et la politique commerciale de la marque.*

\* *Prise de réservations par téléphone, fax et mail.*

\* *Gestion, vérification et suivi des réservations.*

\* *Configuration des tarifs FIT et Corporate.*

\* *Garantir le respect et la confidentialité des données des clients et des tarifs mises en place par l'hôtel.*

\* *Suivi et formation des stagiaires.*

#### **mai 2014 / mars 2015**

##### **Réceptionniste**

Hôtel Mercure La Défense\*\*\*\* 507 chambres . Courbevoie

\* Assurer l'accueil des clients selon les standards de l'établissement.

\* Suivi du bon déroulement du séjour du client.

\* Assurer la tenue quotidienne de la caisse front desk.

\* Vérification des réservations individuelles et groupes.

\* Contribuer à la fidélisation des clients en appliquant les procédures mise en place par la marque.

**mars 2013 / avr. 2014**

**Réceptionniste**

Hôtel Pulitzer\*\*\*\* 44 chambres. Paris

\*Accueil physique et téléphonique des clients.

\*Prise en charge totale des réservations et sa vérifications journalière.

\*Tenue quotidienne des comptes de la caisse, traitement et suivi de débiteurs.

\*Organisation et distribution du planning journalier des étages.

**DIPLOMES ET FORMATIONS**

---

**/ sept. 2018**

**Stage archéologie**

Sa Cudia Cremada Fieldschool, Mahon, Menorca, Espagne

**/ juin 2017**

**Licence Professionnelle Guide Conférencier - BAC+3**

Conservatoire National des Arts et Métiers, Paris

**/ sept. 2012**

- BAC+6 et plus

XVII Seminarios de traducción árabe-español; Escuela de Traductores de Toledo, Université de Castilla-La Mancha. Toledo, Espagne

**/ juil. 2012**

**Cours de Langue Arabe: Niveau maîtrise - BAC+4**

Fundación de Hispanistas Egipcios, Medinet Nasr, Le Caire, Égypte. Boursière d'Escuela de Traductores de Toledo

**oct. 2011 / juin 2012**

**Master; Traduction et Interprétariat dans les Service Publics): arabe-espagnol/espagnol-arabe - BAC+4**

Traducción e Interpretación en los Servicios Públicos; Université d'Alcalá de Henares, Madrid, Espagne

**sept. 2010 / juin 2011**

**Licence d'Arabe. Boursière du programme d'échange Erasmus - BAC+3**

Institut des Langues et Civilisations Orientales, Paris, France

**/ juin 2011**

**Licence en Langue et Culture Arabes - BAC+3**

Université de Cadix, Espagne

**févr. 2009 / juin 2009**

**Licence d'Arabe, 3ème année. Boursière du programme d'échange Averroès - BAC+3**

Institut Supérieur des Langues de Tunis, Université 7 novembre, Carthage, Tunisie

**/ juin 2009**

**Cours d'Arabe Dialectal Marocain; Niveau A2**

l'Institut Cervantès. Boursière de Aula del Estrecho. Tanger, Maroc

**/ juin 2008**

**Cours de Méthodologie pour l'enseignement des langues étrangères**

Centro Superior de Lenguas Modernas (Centre supérieur de Langues modernes) . Cadix, Espagne

**/ juin 2008**

**13ème édition des Cours Internationaux d'Automne. L'Espagne et le Maroc : le Processus de Démocratisation, Flux Migratoire et Politiques de Co-dévelop**

Boursière de Aula del Estrecho. Université Abdelmalek Essadi. Tétouan, Maroc.

**COMPETENCES**

---

Windows 10, précédents, Pack Office 2010 et précédents, OpenOffice, Outlook Express, Opera, Reservation, Front Desk, Cashiering, Rate Code, Sirius, TARS, Hotelbook

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

<b>Anglais</b>	Courant
<b>Espagnol</b>	Bilingue
<b>Italien</b>	Professionnel
<b>Français</b>	Bilingue
<b>Arabe</b>	Courant

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Bien-être : huiles essentielles, réflexologie..., Lecture ouvrages culturelles, anthropologie, histoire, psychologie, Randonnée, Yoga