

Comptable Fournisseurs, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juil. 2015 / janv. 2022 Gestionnaire comptable

KLB GROUP pour STELLANTIS MOTORSPORT - Versailles

Assurer le processus de rapprochement des factures.

Traiter les litiges, analyser et éliminer les charges à payer anciennes.

Proposer des améliorations pour réduire les écarts et les litiges.

Faire l'estimation des résultats et les prévisions comptables avec justesse.

Faire des améliorations des flux comptables et des flux d'informations.

Imputation et lettrage des opérations comptables (OD, lettrage, encaissement ...). Rapprochement bancaire et contrôle de caisse, traitement des notes de frais.

Etablissement de factures clients.

Suivi des sécurisations bancaires des comptes revendeurs Suivi mensuel du risque (analyse des postes non soldés)

oct. 2013 / août 2014 Comptable clients

PSA PEUGEOT CITROËN - PÔLE TERTIAIRE - POISSY

Elaborer les déclarations TVA Intracommunautaire, Intra-statistique

Ventiler les états de suivi des encaissements Raccordement des comptes de trésorerie

Comptabiliser les frais de banque, intérêts, résultat de change, commissions

Solder les comptes de liaison en fin de mois

Vérifier et ajuster les comptes clients (raccordement de la balance générale avec la

balance auxiliaire)

juil. 2013 / sept. 2013 Assistante comptable

ADEALIS/CBE, - Paris 09, France

Pointage et régularisation des comptes clients et fournisseurs Recouvrement clients (Suivi des contentieux, Relancer des clients)

Administration des ventes (clients/fournisseurs)

Traitement des notes de frais

juil. 2012 / sept. 2012 Aide comptable

BVS - Saint Germain-en-Laye

Collecte, Contrôle et saisie des pièces comptables

juin 2011 / août 2011 Assistante comptable

DIN RECORDS-LSA - Le Havre

Comptabilité clients /fournisseurs

Déclaration de TVA

Rapprochements bancaires

DIPLOMES ET FORMATIONS

oct. 2013 / août 2024 Formation Complémentaire d'Initiative Locale en Comptabilité (FCIL)

GRETA - Saint Germain-en-laye

sept. 2009 / juil. 2011 DUT Gestions des Entreprises et des Administrations - BAC+2

IUT - Le Havre

sept. 2006 / juil. 2009 Lycée Jeanne d'Arc - Le Havre

COMPETENCES

ORM, Office, SAP FICO, SAGE 100

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Français

CENTRES D'INTERETS

Bénévolat, Lecture (autobiographie), Yoga