



** **

Romainville (93230)

*****@*****.***

Consultante en recrutement Recrutement, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2023 /

Consultante en recrutement Recrutement

ERGALIS LUXE & BEAUTÉ jour Paris (75)

Rechercher/identifier les besoins qui correspondrait aux attentes des clients. - Création des offres d'emplois sur divers jobboards - Sélection ou présélection des candidats - Réalisation des entretiens et des qualifications des candidats en fonction des besoins clients

Support administratif

*- Rédaction des notes de mouvements RH (arrivées, départs, mobilités)
- Participation au plan de formation
- Mise en place de projets de la stratégie de fidélisation : analyse du turn-over, recommandation, organisation de workshops, team building et autres projets transverses*

janv. 2012 / déc. 2014

Bagnolet (93)

*Rédaction des lettres, notes et courriels
Tri de documents, factures et devis
Organisation de rendez-vous par téléphone ou mail
Accueil des ouvriers et visiteurs*

/

SECRÉTAIRE

RÉSEAU ESR

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2023 / juin 2025

Master des Ressources Humaines - BAC+4

ICADEMIE

sept. 2020 / juin 2023

Licence de Sciences Humaines - BAC+3

Université de Créteil

sept. 2017 / juin 2020

Baccalauréat Economique et Social - BAC

Lycée Saint Benoist de l'Europe

COMPETENCES

Word, Pack Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Courant

Français

Turc

