



** **

Villeneuve-la-Garenne (92388 CEDEX)

*****@*****.***

Hôtesse d'accueil/Réceptionniste, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2023 / sept. 2023

Hôtesse d'accueil/Réceptionniste

Bateaux Mouches, Paris

- Accueil et prise en charge de la clientèle internationale
- Préparation des cartes d'embarquements
- Gestion des logiciels informatiques
- Mise en place de la salle

déc. 2022 /

Hôtesse d'accueil/Réceptionniste

Tractebel ENGIE, Gennevilliers

- Accueil physique des visiteurs et des collaborateurs
- Traitement des plis, colis et courriers
- Gestion du standard téléphonique
- Traitement des demandes entrantes à l'international
- Reporting auprès de la direction

oct. 2020 / mars 2021

Télé-Commerciale, ECOLOGIA, Gennevilliers

- Démarcher les potentiels clients favorables à l'isolation
- Gestion des dossiers
- Prospection téléphonique
- Détection des opportunités
- Collaboration avec l'organisme ActionLogement
- Reporting
- Augmentation du portefeuille clients
- Négociation des contrats avec le client

juil. 2019 /

Conseillère en Vente

LACOSTE HAUSSMANN

- Accueil et prise en charge de la clientèle
- Participation au Chiffre d'affaires
- Gestion des stocks
- Développement du portefeuille client internationale

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2023

Master Ressources Humaines-Relations sociales - BAC+4

/ juin 2020

Licence AEI (administration échanges internationaux) - BAC+3
Faculté de Créteil

/ juin 2016

Obtention du baccalauréat ES - BAC
Asnières sur seine Lycée Auguste Renoir

/ juin 2015

Première générale ES
Asnières sur seine Lycée Auguste Renoir

COMPETENCES

Gestion des logiciels

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Courant
Espagnol	Professionnel
Français	
Arabe	Courant

CENTRES D'INTERETS

Voyages, Mode, musique, Natation, Course à pied, Fitness