



***** **

Permis B

*****@*****.**

Gestionnaire administrative, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- oct. 2021 / mai 2022** **Gestionnaire administrative**
Conseil National de l'Ordre des médecins - Paris 17ème
- déc. 2020 / sept. 2021** **Assistante administrative et juridique**
Ordre des avocats - Paris 17ème
- mars 2020 / mai 2020** **Conseillère en Formalités Juridiques**
Chambre de Métiers et de l'Artisanat - Val de Marne
- oct. 2019 / oct. 2019** **Employée de greffe**
GTC de Bobigny
- mars 2019 / sept. 2019** **Employée de Greffe du Tribunal de Commerce**
GTC d'Evry
- oct. 2018 / mars 2019** **Juriste Formaliste**
La Solution Formalités - Paris 8ème
- sept. 2017 / sept. 2018** **Rédactrice juridique**
Direction Générale des Finances publiques - Paris 6ème
- juin 2017 / juil. 2017** **Assistante administrative et juridique en Propriété industrielle**
LAVOIX - Paris 8ème
- avr. 2017 / avr. 2017** **Assistante administrative et juridique**
Maître Norzielus Richard - Paris 17ème
- févr. 2017 / févr. 2017** **Assistante administrative et juridique**
Maître Yves PETIT - Noisy-le-Grand
* Répondre aux demandes adressées par les organismes et particuliers
* Réaliser une étude/plaquette comparative de tarifs
* Faire des devis et la facturation
* Réaliser une gestion administrative
* Saisir des formalités et délivrer des extraits d'inscription et de radiation
* Participer aux actions de promotion de la CMA

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2022** **Master 2 de droit** - BAC+5
- / juin 2022** **Maîtrise (Master 1) droit de l'entreprise** - BAC+4
CNAM

- / juin 2021** **Licence générale de Droit** - BAC+3
Université Paris II Panthéon-Assas
- / juin 2020** **Licence droit appliqué à l'entreprise** - BAC+3
CNAM
- / juin 2020** **Certificat droit des affaires**
CNAM
- / juin 2020** **Formation Secrétariat - Culture et formation**
- / juin 2019** **MOOC « écrire pour le web »**
Magazine Rue89 du groupe L'Obs
- sept. 2016 / juin 2018** **DUT Carrières Juridiques** - BAC+2
IUT de Villetaneuse
- / juin 2018** **Certificat « Fondamentaux du marketing numérique »**
Goog. At. Nu
- sept. 2015 / juin 2016** **Baccalauréat Économique et Social** - BAC
Lycée Flora Tristan - Noisy-le-Grand

COMPETENCES

Diapaz, Dedalle, Word, Excel, Outlook, Google docs, P.I LOLA, AFL PRO, Trello Créole, RCTVA / Infogreffe, BOB

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Bilingue
Allemand	Elémentaire
Français	