

Assistante Qualité et Satisfaction Client aux Formations, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

mars 2022 / aujourd'hui Assistante Qualité et Satisfaction Client aux Formations

Comundi Compétences, Saint-Denis

Participer à l'application du référentiel national Qualité QUALIOPI

Participer à la mise en place d'un nouvel outil de travail Créer et suivre des plannings d'envoi de questionnaire

Administrer l'ensemble des questionnaires

Envoyer les questionnaires de satisfaction et Recueillir les appréciations des

questionnaires

Mettre en place les éventuelles actions correctives en collaborations avec les services

internes

Suivre les indicateurs qualité et Mettre à jour les indicateurs sur le site officiel

juin 2021 / sept. 2021

VACATAIRE

UNIVERSITÉ CYU (TRAVAIL 3 MOIS)

- · Trier le courrier Accueillir les clients
- · Assurer la re?ception et le filtrage des communications te?le?phoniques

nov. 2020 / déc. 2020

STAGIAIRE

ON AVOCATS

(STAGE 6 SEMAINES) Gérer les agendas partager Prendre des rendez-vous

· Réserver les salles de réunion

.

- · Nume?riser des dossiers
- · Trier le courrier

janv. 2020 / févr. 2020

STAGIAIRE

AMUNDI ASSET MANAGEMENT

Gérer les agendas partager du responsable et des adjoints

Prendre des rendez-vous

- · Organisation des réunions (du responsable, des adjoints et des collaborateurs du service)
- · Trier le courrier
- · Réserver les salles de réunion
- · Commander les prestations en étages pour les réunions (rafraîchissements...)
- · Assurer la réception et le filtrage des communications téléphoniques0%
- · Organiser les voyages d'affaires (transports, hôtels, pick-up)10%

/

STAGIAIRE

AMUNDI ASSET MANAGEMENT

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2019 / juin 2021

BTS SAM; Préparation du Brevet Technicien Supérieur Spécialisation : Support à l'Action Managériale - BAC+2

LYCÉE JULES FERRY, COULOMMIERS (77)

sept. 2016 / juin 2019 BACCALAUREAT STMG - BAC

LYCÉE JULES FERRY, COULOMMIERS (77)

sept. 2016 / juin 2019 BACCALAUREAT STMG; Obtention du baccalauréat STMG Spécialisation :

Ressources Humaines et communications - BAC

LYCÉE JULES FERRY, COULOMMIERS (77)

sept. 2012 / juin 2016 COLLEGE JACQUES PREVERT, REBAIS (77)

sept. 2012 / juin 2016 BREVET

COLLEGE JACQUES PREVERT, REBAIS (77)

COMPETENCES

Pack Office, Word, PowerPoint, Excel

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

Turc Courant