



***** **

Permis B

** ** ** ** **

Sucy-en-Brie (94370)

*****@*****.***

Assistante de Direction, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- août 2021 / août 2022** **Assistante de Direction**
MGP, Créteil
** Gestion du secrétariat du Président*
** Traitement de l'ensemble des appels du service*
** Gestion de l'agenda du Président*
** Gestion des réservations inhérentes aux déplacements du Président*
** Préparation des salles de réunions*
** Rédaction des comptes-rendus de réunions*
** Gestion des factures du cabinet de la présidence*
** Gestion du courrier*
- févr. 2021 / août 2021** **Factrice**
La Poste Bureau de poste, 94510 La Queue-en-Brie
** Tri du courrier*
** Distribution de courriers, colis, journaux et recommandés*
- sept. 2020 / oct. 2020** **Assistante de Direction**
Harmonie Mutuelle, 75015 PARIS
- oct. 2018 / août 2020** **Assistante de Direction**
Direction générale de Pôle Emploi, 75020 PARIS
** Gestion de l'agenda / Prise de rendez-vous*
** Gestion du courrier / Gestion des e-mails*
** Organisation des événements de l'entreprise*
** Gestion des déplacements*
** Gestion des besoins bureautiques et logistiques de l'entité*
** Prise de notes lors des réunions*
** Accueil physique et téléphonique*
** Gestion de dossiers et de factures*
** Création d'une communauté d'alternants*
- oct. 2017 / août 2018** **Conseillère de vente**
Primark, 94000 Créteil
** Accueil, conseil et orientation de la clientèle*
** Gestion de caisse*
- août 2016 / oct. 2016** **Conseillère de vente**
H&M Forum des Halles , 75001 Paris
** Accueil, conseil et orientation de la clientèle*
** Gestion de caisse*
** Mise en rayon des vêtements*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2022 / juin 2023** **BACHELOR RH, CHARGE DE GESTION SOCIALE ET PROJET RSE - BAC+3**
Alternance Academy Paris
- sept. 2021 / juin 2022** **BTS SUPPORT A L'ACTION MANAGERIALE - BAC+2**
Alternance Academy Paris

sept. 2018 / juin 2020

BTS SUPPORT A L'ACTION MANAGÉRIALE - BAC+2

UFA Cabrini | Noisy-le-Grand

sept. 2017 / juin 2018

LICENCE EN LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES - BAC+3

Université Paris-Est | Créteil

COMPETENCES

Pack Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Bilingue

Espagnol

Bilingue

Français

CENTRES D'INTERETS

Cuisine, Voyage, Sport