



Nationalité Française
Permis B

* * * *

Rambouillet (78120)

*****@*****.***

Gestionnaire administrative bilingue, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

févr. 2022 /

Gestionnaire Administrative en assurances

Societe Générale assurance Montigny-le-Bretonneux

Traitements de dossiers de Résiliations des clients(Habitations, Auto ,Assurances vie , assurance scolaire) en respectant les textes de lois . Bonne connaissance des logiciels. Traitements de + de 80 dossiers de résiliations par jours. Envoi de courriers aux clients ,

oct. 2021 /

Gestionnaire santé interim

VIAMEDIS Paris 13

Traitement des soins externes et hospitalisations. Rapprochement des soins et mutuelles tiers payant, vérification des remboursements des soins ou paiements des patients . Saisie dans Excel des informations des patients en soins externes, mutuelles affiliés, montant des soins

août 2020 / août 2021

Gestionnaire conseil allocataire

Caf de Paris Paris 15 e

Accueil physique des allocataires, renseigner, orienter .
Traitement des mails , gestion du courrier.

Connaissance et application de la législation concernant les prestations.
Traitement des déclarations des allocataires, gestion de dossiers. Prise de rendez vous. Traitement en rendez vous des demandes des allocataires, accompagnement dans leur démarches aide au logement, prime d activité et autres..

févr. 2019 / févr. 2020

Agent d accueil et gestionnaire administrative

Marianne international Nanterre

Accueil physique des visiteurs , candidats pour entretien , réservations d hôtels , voitures , trains . Commandes de consommables . Gestion de notes de frais .
Affranchissement du courriers , réservation de salles de réunions .

déc. 2018 / févr. 2019

Télé Enquêtrice bilingue

Callson Paris 18e

Appels internationaux vers de hauts responsables questionnaires basés sur les marchés européens . Appels nationaux sur la consommation de produits utilisés par leurs entreprises .

/

janv. 2018 /

Brazzaville

Accueil des contribuables, Saisie des Déclarations et Controle des déclarations ,
Realiser la gestion administrative, coordonnée la mise en place de procedure d' amélioration du service . Recouvrement des indus. liquidation de l impôts
Traitements des Bilans

janv. 2012 / déc. 2012

Direction des Impots et des Domaines Congo

DIPLOMES ET FORMATIONS

/

BA business Tourisme management - BAC+3

COMPETENCES

Excel

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Bilingue
Français	

CENTRES D'INTERETS

Equitation, Cinema, Famille, voyages, chant