



***** *****

30/08/1986 (37 ans)
Nationalité Française
Permis B

** *** *****

Montreuil (93100)

*****@*****.*

COMPTABLE FOURNISSEURS, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2020 / mai 2022

COMPTABLE FOURNISSEURS

EEXXPP EERRIIEENNCCES SPPRROOFFEESSSSIIOONNNNEELLLEESS

- * Saisie des factures (saisie analytique)
- * Création des fiches fournisseurs
- * Règlement des factures
- * Suivi des échéances de paiement
- * Analyse des postes fournisseurs : balances âgées, fournisseurs débiteurs
- * Ecritures de régularisation
- * Clôture semestrielle et annuelle : révision et régularisation des comptes

avr. 2019 / déc. 2019

COMPTABLE TR

ÉSORERIE / G ÉNÉRALE à VEEPEE (Vente-privée)

- * Suivi de la trésorerie B
- * Enregistrement des opérations de trésorerie et rapprochement bancaire
- * Emission des paiements en banque
- * Réception, contrôle et saisie des dossiers comptables (filiales)
- * Echange de mails en anglais
- * Elaboration des déclaratifs : DEB, DES, TVA

sept. 2016 / avr. 2019

COMPTABLE FOURNISSEURS NEGOCE

VEEPEE (Vente-privée)

- * Prise en charge des factures et avoirs
- * Emission des règlements
- * Rapprochement des factures et avoirs
- * Saisie d'opérations diverses
- * Rapprochements bancaires
- * Préparation réunion mensuelle secteur Prêt-à-porter : fichier de suivi des ventes

mars 2016 / sept. 2016

COMPTABLE FOURNISSEURS

SAINT-GOBAIN

- * Comptabilisation des factures sur SAP Cockpit
- * Gestion des litiges
- * Intégration de fichiers
- * Gestion des acomptes

juil. 2015 / déc. 2015

COMPTABLE FOURNISSEURS

CIEC / Groupe GDF-SUEZ

- * Imputation comptable et saisie des factures sur SAP
- * Rapprochement des factures fournisseurs avec les bons de commande
- * Suivi des validations des factures par les responsables de services
- * Préparation des règlements fournisseurs
- * Suivi des litiges (contacts téléphoniques, analyse et traitement)
- * Gestion du classement et archivage des factures

juil. 2014 / déc. 2014

COMPTABLE FOURNISSEURS

AIRBUS DEFENSE & SPACE

- * Saisie des factures
- * Paiement des factures
- * Traitement des e-mails en anglais
- * Participation aux clôtures mensuelles
- * Suivi des relances

janv. 2012 / déc. 2013	COMPTABLE CGI (LOGICA) * <i>Traitement des e-mails (Demandes internes et externes)</i> * <i>Traitements des campagnes de règlements (fournisseurs France, étrangers et notes de frais)</i> * <i>Gestion des boites e-mails génériques (acomptes fournisseurs, avances sur frais, rejets factures, bon à payer)</i> * <i>Traitement des acomptes fournisseurs via Sage FRP Treasury</i> * <i>Traitement des avances sur frais via Sage FRP Treasury</i> * <i>Saisie des factures (seulement pour les demandes d'acomptes fournisseurs)</i> * <i>Constitutions des parapheurs pour mises en signatures</i> * <i>Gestion des fournisseurs créditeurs > 90 jours (Balance agée)</i> * <i>Gestion des fournisseurs débiteurs</i> * <i>Traitement des mises en demeures</i>
mars 2010 / sept. 2011	COMPTABLE FOURNISSEURS SAMSUNG ** <i>SERVICE COMPTABILITE FOURNISSEURS</i> * <i>Comptabilisation des factures fournisseurs sur SAP et IRP</i> * <i>Envoi des factures via messagerie électronique pour approbation</i> * <i>Traitement des notes de frais</i> * <i>Paieement des factures fournisseurs et notes de frais sur SAP</i> * <i>Comptabilisation des décaissements</i> * <i>Lettrage des comptes clients/fournisseurs</i> * <i>Saisie des O.D</i> * <i>Traitement des relances fournisseurs</i> * <i>Refacturation des lignes téléphoniques</i> * <i>Provisions factures non parvenues en fin de mois</i>
août 2009 / févr. 2010	AIDE COMPTABLE SAMSUNG ** <i>SERVICE BUDGET</i> * <i>Contrôle facturation</i> * <i>Comptabilisation des avoirs relatifs aux erreurs de prix</i> * <i>Analyse des comptes clients</i>
janv. 2009 /	AIDE COMPTABLE DARTY * <i>Imputation et comptabilisation des factures sur SAP</i> * <i>Suivi des relances fournisseurs</i> * <i>Contrôle des règlements</i> * <i>Analyse des comptes fournisseurs</i> * <i>Classement des factures</i>
nov. 2007 / juin 2008	MANUTENTIONNAIRE NUIT BOLLORÉ LOGISTICS (Aéroport de Roissy CDG - Zone Fret) * <i>Préparation des palettes pour le fret aérien (Tri des colis, chargement sur palette)</i>

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ mai 2021	Anglais professionnel - Certification BRIGHT - CEFR: B1 - Niveau intermédiaire Motiver
sept. 2013 / mars 2015	Formation d'anglais Wall Street Institute - Paris
sept. 2010 / avr. 2011	Rigoureux; Formation d'anglais Lingua institut - Paris
/ juin 2009	BTS Comptabilité et Gestion des Organisations - BAC+2 Paris
/ nov. 2007	Formation relative à la Sûreté aéroportuaire

/ nov. 2007	Stage au cabinet d'expertise comptable ABC consulting
juin 2006 / nov. 2006	Stage au cabinet d'expertise comptable Pougom
/ juil. 2005	baccalauréat STT Comptabilité & Gestion - BAC Martinique
/ juil. 2002	brevet des collèges; PERMIS B Martinique

COMPETENCES

d'apprendre, SAP Cockpit, SAP, Sage FRP Treasury, IRP, Agresso, Dynamics AX Production, Excel, TCD

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	
Anglais	Elémentaire
Français	

CENTRES D'INTERETS

Football, Basket, Tennis