



* **

Paris 16 Passy (75016)

*****@*****. **

Responsable évènementiel, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2023 / nov. 2023

Responsable évènementiel

MEDOUICINE

Lancement de la 1ère édition (400 participants)

Typologie d'évènement : journée de conférences, tables rondes, déjeuner d'affaire, cocktail
networking de clôture

* Missions opérationnelles : Pilotage de l'évènement de sa conception au jour J, rédaction
du cahier des charges, recherche de lieux et prestataires, recherche et gestion des

intervenants, recherche et gestion des partenariats, élaboration et gestion du budget, management d'un stagiaire, coordination et gestion de la logistique, coordination et gestion

des prestataires, gestion des invitations

* Missions de communication : élaboration de la stratégie de communication de l'évènement, création de la charte graphique de l'évènement, gestion du site internet

* Missions commerciales : élaboration et suivi du budget commercial, élaboration des offres

commerciales, prospection, rendez-vous clients, suivi des partenariats, suivi des contrats et factures

déc. 2021 / févr. 2023

Commerciale

TRADEDOUBLER

Business Developer 360° (CDI)

Gestion de tout le cycle de vente :

* Elaboration d'une stratégie commerciale

* Prospection et développement commercial en France et à l'international

* Rendez-vous clients, présentation des dispositifs Tradedoubler

* Négociation et closing

janv. 2017 / juil. 2020

Chef de projet Evènementiel

LEADERS LEAGUE - DECIDEURS MAGAZINE

Lancement et organisation de :

* La 1ère édition du Sommet Patrimoine & Performance, 500 participants.

* La 1ère et 2ème édition de Africa Investment Forum & Awards, 600 participants

* La 8ème édition du Sommet Immobilier, Aménagement du territoire & infrastructure, 600 personnes

* La 10ème édition de ILASA (International Legal Alliance Summit & Awards), 700 personnes

Typologie d'évènement : Conférences, déjeuner, cocktail, dîner de gala et cérémonie de remise de prix.

** Missions opérationnelles : Pilotage de la conception au jour J, Management d'équipe, recherche et suivi des intervenants, des jurys et des candidats, négociation et gestion du budget, logistique, brief et gestion des prestataires, brief studio graphique, commercialisation de l'évènement.*

** Missions de communication et marketing : élaboration de la stratégie de communication de l'évènement et gestion du planning de communication et des bases de données, gestion du site internet*

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2016 / juin 2017	Deuxième année de master en Médias et Mondialisation - BAC+4 Université Paris II Panthéon-Assas
sept. 2015 / juin 2016	Première année de master en Information-Communication - BAC+4 Université Paris II Panthéon - Assas
sept. 2014 / juin 2015	Licence en Information- Communication - BAC+3 Université Paris II Panthéon - Assas
sept. 2011 / juin 2014	Licence en Droit - BAC+3 Université Paris II Panthéon - Assas

COMPETENCES

bases de données, Hubspot, Microsoft Dynamics, Pack Office, Salesforce

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais
Espagnol
Français

CENTRES D'INTERETS

Musique, Chant, Cinéma, Voyages