



** **

Boulogne-Billancourt (92100)

***** _ *****

*****.*****@*****.**

ASSISTANTE DE DIRECTION, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- | | |
|-------------------------|--|
| mai 2010 / | Assistante du Président
CEGEDIM INSURANCE SOLUTIONS, Boulogne Billancourt
<i>Missions intérimaires / CDD (durée : entre 4 et 15 mois) :</i> |
| janv. 2010 / | Assistante du Directeur Achats
CARTIER International - Paris |
| janv. 2004 / | Assistante du Responsable Marchés Subsea
TECHNIP - La Défense |
| janv. 1997 / déc. 2004 | Assistante du Président et du Directeur Exécutif
AMP Organisation Non Gouvernementale, Institut Pasteur - Paris |
| janv. 1993 / janv. 1997 | Assistante du Directeur Informatique et du Responsable Ecologie
Lawson Mardon Packaging - Boulogne Billancourt |
| janv. 1992 / | Assistante Département commercial
MC Construction - Caen |
| janv. 1991 / | Assistante Service réservation
Centre de Thalassothérapie BIOTHERM - Deauville |
| / | Assistante du Directeur Immobilier
SNCF - Paris |

DIPLOMES ET FORMATIONS

- | | |
|-------------|---|
| / juin 2017 | Cycle Assistante de Direction / Les cinq clés de l'excellence
CEGOS) Paris (75) |
| / juin 2004 | BTS Assistant de Direction (CIF) - BAC+2
La Défense (92) |
| / juin 1990 | Diplom of
Southeastern Academy Orlando (USA) |
| / juin 1985 | Baccalauréat B - BAC
Lisieux (14) |

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

