



Permis B

*** ** * *****

.**@*****.***

AGENT ADMINISTRATIF, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2022 / déc. 2022

AGENT ADMINISTRATIF

A.L.S.A, MULHOUSE

* *Prise en charge de l'accueil téléphonique et physique*

Suivi des paiements

S

* *Archiver et classer des documents informatiques*

* *Rédiger et mettre en forme des courriers*

déc. 2021 /

HOTËSSE DIACCUEIL,SALLE DE SPORT

BASIC FIT,MULHOUSE

* *Accueil physique des clients*

* *Gestion du standard téléphonique*

* *Actualiser l'affichage, les informations mises à la disposition
du public*

janv. 2018 / déc. 2019

MULHOUSE

* *Accueillir, conseiller et développer la clientèle*

* *Assurer la vente*

* *Veiller au respect des consignes merchandising et à la tenue
de l'espace de vente*

* *Développer le chiffre d'affaires du magasin*

* *Organiser respace réassorts, gestion des stocks,*

DIPLOMES ET FORMATIONS

/

BAC Professionnel Accu.ed Relation liants et Usagers - BAC

LYCÉE FRANKLIN ROOSEVELT

/

Brevet d'étude professionnelles

I IMMOBILIÈRE,LOGIO'IMMO,MULHOUSE

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français