



**** *

Célibataire sans enfant
Permis B

** * *

Puget (84360)

*****@*****.***

ATTACHEE TOURISTIQUE, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juin 2021 / aujourd'hui

Représentante locale

HÉLIADES DMC

Gestion, organisation et information des transferts clientèle pour les arrivées et les départs

- *Accueil clientèle et tenue d'une réunion d'information sur le déroulement du séjour*
- *Conseils et ventes de produits touristiques avec remontées des réservations au bureau des excursions et prestataires extérieurs*
- *Assistance à la clientèle pour tout problème rencontré et en lien avec son séjour*
- *Rédaction d'un rapport hebdomadaire d'activité et d'observations pour chaque hôtel*

avr. 2022 / oct. 2023

Guide accompagnatrice

Ecoevents Grèce

Accompagnement individuel ou de groupe sur une excursion ou visite d'un lieu particulier.

janv. 2020 /

Agent d'hôtellerie

Manoir du Stang (Finistère)

- *Accueil, réception, veille à la bonne tenue des espaces communs et des chambres*

avr. 2019 / oct. 2019

Représentante locale

HÉLIADES DMC

Gestion, organisation et information des transferts clientèle pour les arrivées et les départs

- *Accueil clientèle et tenue d'une réunion d'information sur le déroulement du séjour*
- *Conseils et ventes de produits touristiques avec remontées des réservations au bureau des excursions et prestataires extérieurs*
- *Assistance à la clientèle pour tout problème rencontré et en lien avec son séjour*
- *Rédaction d'un rapport hebdomadaire d'activité et d'observations pour chaque hôtel*

janv. 2018 / oct. 2018

Déléguée

LOOK VOYAGES TUI (Grèce)

- *Gestion, organisation et information des transferts clientèle pour les arrivées et les départs*
- *Accueil clientèle et tenue d'une réunion d'information sur le déroulement du séjour*
- *Conseils et ventes de produits touristiques avec remontées des réservations au bureau des excursions et prestataires extérieurs*
- *Assistance à la clientèle pour tout problème rencontré et en lien avec son séjour*
- *Rédaction d'un rapport hebdomadaire d'activité et d'observations pour chaque hôtel*

janv. 2017 /

Maître de restaurant

Hôtel Club MARAVEL (Grèce)

- *Accueil de la clientèle et coordination sur service*

- janv. 2016 /** **Représentante locale**
Tour opérateur DELTANET (Grèce)
- Mission et tâches identiques au poste chez HELIADES
- janv. 2014 / janv. 2016** **Chargée de gestion locative**
Agence Immobilière FONCIA
2016 - Gestion administrative, comptable et juridique des baux commerciaux et professionnels
- janv. 2010 / janv. 2014** **Serveuse**
Restaurant l'Après ski et La Cabane
2014 - Accueil, service et conseil à la clientèle
- janv. 2002 / janv. 2010** **Gestionnaire de copropriétés**
Agence Immobilière URBANIA
2010 - Gestion administrative, comptable et juridique d'un parc de 25 copropriétés
- janv. 1987 / janv. 2002** **Manager service Clients**
Groupe CASINO DISTRIBUTION
*- Élaboration des plannings de caisses
- Contrôle de l'application des procédures
- Recrutement et formation du personnel de caisses
- Traitement litiges et contentieux clients*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / **BAC Secrétariat bureautique** - BAC
- / **BEP commerce** - BEP
- / **CAP vendeuse** - CAP

COMPETENCES

Pack office, techniques de communication et vente

COMPETENCES LINGUISTIQUES

- | | |
|-----------------|---------------|
| Anglais | Professionnel |
| Français | Courant |
| Grec | Elémentaire |

CENTRES D'INTERETS

Lecture, photographie, marche