



***** *****

** *** ** *****

Paris 09 Opéra (75009)

*****@*****.***

Assistante de direction, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2023 /** **Assistante de direction**
HÔPITAL NECKER
- janv. 2021 / déc. 2022** **Secrétaire Administrative**
INSPECTION DE L'EDUCATION NATIONALE
- janv. 2020 / janv. 2021** **Chargée d'accueil**
DUMOSVI
- janv. 2017 / janv. 2020** **Secrétaire Comptable**
LABEXA, MFR, Transports DUFIEUX
- janv. 2014 / janv. 2017** **Assistante de direction**
ECOLE EUGENE DAYOT
- janv. 2006 / janv. 2014** **Réceptionniste, Assistante de Direction**
HOTEL SANDRA
- janv. 2003 / janv. 2006** GENDARMERIE
- janv. 2001 / janv. 2003** **Responsable, Service Nettoyage**
NET EXPRESS
- janv. 1995 / janv. 2001** **Secrétaire de Direction**
HOUDRY-GRENOT BTP
- /** **Hôtesse d'accueil-standardiste**
Paris 75001 AIR FRANCE

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2016** **DIPLÔME COMPETENCE EN LANGUE ANGLAISE (DCL)**
Greta Saint-Louis 974, ÎLE DE LA REUNION
- / juin 2015** **FORMATION EBP COMPTA**
Cefora Le Port 974
- / juin 1995** **DIPLÔME DE SECRETARIAT DE DIRECTION**
IFSAD 75007 PARIS
- / juin 1993** **BACCALAURÉAT SECRETARIAT - COMPTABILITÉ - BAC**
Lycée le Dionysien 93400 SAINT DENIS
- / juin 1991** **SECRETARIAT - COMPTABILITÉ**

COMPETENCES

SAP, Access, Excel, Powerpoint, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Bilingue
Espagnol	Professionnel
Français	Courant