



27/03/1988 (36 ans)
Permis B

* * * * *
Bagneux (92220)

*****@*****.***

Sécretaire Administrative Ponctuelle , Souriante et motivée, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- juin 2023 /** **Assistante Medicale**
Centre de santé Marie thérèse , 75014
Accueil et prise en charge des patients - Encaissements - Ouverture vacation a la demande des Médecins
- nov. 2020 /** **Chargé d'assistance**
MÉSANGE PREVOYANCE , Paris 09 Opéra, France
Délégation de convois , veiller à la bonne exécution des volontés , Validation de devis funéraire avant organisation obsèques , Facturation et paiement auprès des pompes funèbres
- déc. 2018 / févr. 2020** **Hotesse d'accueil Aéroportuaire**
ROYAL AIR MAROC , Orly, France
Accueillir les passagers dans le salon privée , vérification des cartes d'embarquements
- févr. 2018 / nov. 2018** **Agent administrative**
CARDIF ASSISTANCE SASU, Fontenay-aux-Roses, France
Accueil physique et téléphonique , traitements des courriers clients, affranchissement courriers et recommandées, Envoi colis et ups ,
- sept. 2016 / nov. 2017** **Secrétaire médicale**
BIO LAM LCD, Bagneux, France
Accueil des patients , Création des dossiers
- août 2015 / mai 2016** **Secrétaire médicale**
Dr DAOUD et Dr HECHT , Bagneux, France
Saisie de compte rendu , Nettoyage du cabinet , Accueil des patients , traitement et constitution de dossier
- juin 2014 / déc. 2015** **Secrétaire administrative**
LE VOEU FUNERAIRE , Sceaux, France
Saisie de contrat , traitements des courriers clients , Accueil téléphonique

DIPLOMES ET FORMATIONS

- mai 2016 / juin 2021** Régine Ferrère, Paris
- janv. 2018 / févr. 2018** **Préparation à la qualification Agent d'Escale** - BAC+6 et plus
SHT TRAINING , Rungis, France
- / sept. 2006** Lycée Florian , Sceaux, France
- /** **Bep Secretariat** - BEP

COMPETENCES

Excel, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Course à pied, danse