



17/07/1971 (52 ans)

Marié

Permis B

*** ** *****

Livry-Gargan (93190)

*****@*****.***

GESTIONNAIRE PAIE / RH, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

nov. 2019 / févr. 2020 Comptable paie

BCP PARIS 1er

Mission intérim - Lettrage des comptes comptables

août 2011 /

GESTIONNAIRE PAIE

BRUNEL DEMOLITION - GENIER DEFORGE - COLAS GENNEVILLIERS

Collecte, contrôle et saisie des éléments variables, pointages... (150 salariés)

Établissement et contrôle des bulletins

Prise en charge de la gestion administrative du personnel, de l'entrée à la sortie des salariés :

absences, congés, maladies, mutuelle, visites médicales...

Mission d'assurer un rôle de conseil auprès des salariés

Réalisation des soldes de tout compte et édition des documents de fin de contrat

Traitements des grands déplacements

Suivi des tickets restaurants (commande, OD comptable, distribution)

Comptabilisation des factures fournisseurs - Rapprochements des provisions

Gestion des Intérimaires et le suivi des dossiers, commande, relation ETT-ETTI (50 intérimaires)

Suivi des heures, facturation et comptabilisation

Suivi des formations sécurités obligatoires, planification avec les organismes (90 ouvriers)

Suivi des attestations de formation, saisie et édition passeport sécurité, autorisation de conduite

via logiciel ACCILINE

Saisie rapport de chantier

sept. 2000 / juin 2011 COMPTABLE

| FDI - SAMD

Comptabilité générale sur deux sociétés

févr. 2000 / avr. 2000 AIDE COMPTABLE

ELECTROGELOZ

janv. 1991 / déc. 2000 AIDE COMPTABLE

ITW EXPANDET

DIPLOMES ET FORMATIONS

avr. 2020 / juil. 2020 Formation IGS Gestionnaire de paie - Autodidacte

IGS PARIS 10

/ juin 2016 Gestion individuelle et collective de la fonction du personnel

/ juin 2015 Gestion administrative au quotidien

/ juin 2012 Technique de paie

/ juin 2011 Bac Professionnel Comptabilité - BAC

VAE

/ juin 2000	Stage aspect pratique « Service du Personnel » - Stage Paie Niveau I et II
/ juin 1995	Formation CEGOS Comptabilité Niveau I
/ juin 1991	Remise à Niveau BEPC - BEP Stage CEFIP
/ juin 1987	CAP Employée de Bureau - CAP

COMPETENCES

JDE, ACCILINE, HRAS9, PILOTT, LISA, webi, RAPHAEL, WORD, EXCEL, ACCESS, SAARI Paie SYBEL Compta, SAGE, Intégrale 500, SAGE Comptabilité Ligne 500

CENTRES D'INTERETS

Aromathérapie, Bien-Etre