



* **

Vaiges (53480)

* .*****@*****.***

Chargée de Comptabilité et Gestion Administrative, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2019 / déc. 2020 **Chargée de Comptabilité et Gestion Administrative**

V-Label Association de France

- * Préparation des DSN
- * Rapprochement bancaire
- * Gestion de la facturation client
- * Suivi, renouvellement et envoi des licences

janv. 2017 / janv. 2019 **Référente Back-Office Opérations**

Société Générale Private Banking

- * Vérification et validation des virements
- * Pilotage de l'activité au quotidien
- * Conduite de projets divers (simplifications de process et leur diffusion large)
- * Accompagnement des collaborateurs sur les tâches et leur montée en compétence
- * Remontées et gestions des incidents

janv. 2015 / janv. 2017 **Technicienne Back-Office Opérations**

Société Générale Private Banking

- * Traitement des moyens de paiements
- * Gestion des suspens et leur régularisation comptable
- * Suivi des dossiers de recherche (gestion des litiges, réclamations clients)

janv. 2011 / janv. 2015 **Agent BO International**

Société Générale GTPS

- * Traitement et suivi des transferts de fonds vers les divers systèmes de clearing
- * Suivi des litiges et des requêtes des clients (banques étrangères)

janv. 2010 / janv. 2011 **Chargée d'études de crédit**

La Banque Postale Financement

- * Analyse des dossiers de demandes de crédit
- * Formations : Déontologie des sociétés financières, LAB / LAT, Détection des fraudes

janv. 2008 / déc. 2009 **Assistante en back office de marchés**

BNP Paribas Corporate and Institutional Banking

- * Contrôle et validation des factures de mon portefeuille de brokers internationaux
- * Conduite de projet « Faisabilité de l'automatisation du service brokerages »

janv. 2006 / janv. 2008 **Aide-comptable**

Emmaüs Alternatives

- * Comptabilité quotidienne, salaires...

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2018 / juin 2019	Cursus Cadre/Manager d'un centre de profit - BAC+6 et plus Cépi Management et Toulouse Business School
sept. 2008 / juin 2009	Licence Professionnelle « Assurance, Banque, finance spécialité : Suivi administratif et contrôle de gestion des opérations bancaires : back-office, m - BAC+3 Université Paris Descartes
sept. 2006 / juin 2008	Brevet de Technicien Supérieur « Comptabilité et Gestion des Organisations » - BAC+2 ENGDE

COMPETENCES

Vérification et validation

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Bilingue
Allemand	
Italien	
Russe	
Français	
Arabe	

CENTRES D'INTERETS

Nature Bricolage/DiY Actualités Informatique