



***** ** *****

* *** ** *****

Paris 18 Buttes-Montmartre (75018)

***** _ *****

*****@*****.***

SAVOIR ETRE SAVOIR FAIRE C, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

mars 2012 /

Responsable réservations

CFA Médéric - Formation Restauration - Paris 75

- * Développer les ventes du restaurant d'application et des salles de réunion,
- * Recherche de nouveaux clients par prospection téléphonique,
- * Mise en place des outils commerciaux,
- * Gestion des appels entrants,
- * Gestion du fichier clients,
- * Gestion des plannings de réservations individuelles et groupes,
- * Suivi commercial par emailing
- * Suivi comptable des dossiers groupes (devis, acompte, facturation).

janv. 2010 / sept. 2011

Assistante commerciale

MALAYSIA AIRLINES Transport aérien - Paris 75

- * Assistance au directeur commercial et à l'équipe commerciale,
- * Gestion des contrats commerciaux,
- * Mise en place des outils commerciaux et de la newsletter,
- * Coordinatrice des salons et voyages commerciaux,
- * Mise à jour du site internet,
- * Gestion des litiges clients.

janv. 2008 / déc. 2009

Administratif comptable

FREE LANCE

Création d'activité :

- * Animation de séances de relaxation en individuelle et en groupe,
- * Mise en place des outils de communication et suivi du site internet,
- * Gestion de base de données clients, suivi administratif et comptable.

janv. 2004 / déc. 2008

Assistante Marketing

UNITED AIRLINES Transport aérien - Levallois 92

- * Mise en place des outils de communication et de promotion des ventes,
- * Coordinatrice des voyages clients et des « challenge » entreprises,
- * Coordinatrice de tous les salons professionnels,

- * Assistance sur les outils publicitaires et de la lettre d'informations clients,
- * Mise à jour du site internet et traductions,
- * Gestion des partenariats (prospection et rédaction des contrats).

janv. 1998 / déc. 2003

Chargée de clientèle/négociateur

UNITED AIRLINES Transport aérien - Levallois 92

- * Gestion commerciale d'un portefeuille de clientèle,
- * Négociations tarifaires et rédaction des contrats,
- * Suivi des dossiers au niveau technique, commercial et comptable.

janv. 1995 / janv. 2008

UNITED AIRLINES Transport aérien - Levallois 92

janv. 1995 / déc. 1997

Agent de réservation groupes

UNITED AIRLINES Transport aérien - Levallois 92

- * Recevoir les appels d'une clientèle internationale et traiter les réservations.

janv. 1988 / déc. 1992 **Agent de réservations**
TOUR OPERATION / HOTELLERIE Paris 75
* Forfaitiste destination Kenya et Mexique - TRANSAFARI

/ **Agent de réservation réseau international**
HILTON RESERVATION SERVICE

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2008 **Certifié en Relaxation Evolutive**

/ juin 2005 **Licence en Gestion hôtelière** - BAC+3
INFA de Chantilly 60

/ juin 1984 **Niveau DUT en Techniques Commerciales** - BAC+2
IUT de St Denis 93

/ juin 1982 **Baccalauréat de Technologie** - BAC
Collège du Raincy 93

COMPETENCES

Word, Excel, Power point / Outlook / Amadeus / Galileo

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Bilingue
Espagnol	Elémentaire
Italien	Bilingue

CENTRES D'INTERETS

Chant lyrique, danse, techniques corporelles, voyages, sciences humaines, Séjour à l'étranger Angleterre (1985) et Etats-Unis (1986)