



** **

Saint-Nom-la-Bretèche (78860)

*****@***.***

Assistant Comptable, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

mai 2022 / déc. 2022

Mairie de Poissy

*Gestion des activités achat et facturation : connaissance des étapes du process, garant de la conformité, suivi des commandes, validation de facturation, clôture des dossiers
Documentation, classement et archivage*

nov. 2020 / janv. 2021

Carre four City

*Gestion des stocks et suivi des commandes
Mise en rayon et édition d'étiquettes
Tenue de caisse, accueil et renseignements clients*

janv. 2020 /

Ferme de Gally

*Réception des commandes et vérification des bons
Mise en rayon et facing
Accueil et assistance clients*

juin 2019 /

Mairie de Feucherolles

*Rédaction de lettres recommandées (Word)
Classement, publipostage et diverses tâches d'assistance
Accueil physique et téléphonique*

nov. 2018 /

Pépinière Euvé

*Mise à jour fichier client
Classement des bons de livraison et factures*

déc. 2017 /

*Stage d'observation de 3ème en boulangerie
Déc 2017 (1 semaine)*

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2023

BTS comptabilité gestion - BAC+2

/ juin 2021

Bac Pro gestion/administration - BAC
Saint-Germain-en-Laye

/ juin 2020

BEP Métiers des services administratifs - BEP

COMPETENCES

Excel, PowerPoint, Word, Pack Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Elémentaire

Allemand

Français

CENTRES D'INTERETS

Piano, musique, Scoutisme, Jeux de société