



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Saint-Fons (69190)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Actuellement à la recherche d'un, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

août 2021 /

#### Chargée De Relation Client

HORMANN France

*Saisie des devis, commandes, factures, avoirs. Suivi des contrats clients. Réception des appels téléphonique. Planification des interventions des techniciens régions Rhône Alpes Auvergne et Lançon de Provence. Validation facture fournisseurs. Traitement des litiges / relation clients / fournisseurs.*

juil. 2020 / août 2021

#### Assistante Polyvalente SAV

LENNOX EMEA France

*Suivi stocks techniciens et saisie des heures des techniciens effectués. Assurer les demandes du directeur SAV. Saisie des devis, commandes, factures, avoirs. Suivi des contrats clients et planification. Validation facture fournisseurs. Traitement des litiges / relation clients / fournisseurs.*

févr. 2020 / mai 2020

#### Commerciale Sédentaire

KLOECKNER METAL France

*Saisie des devis / commandes, jusqu'à la livraison chez le client. Facturation / avoirs. Relance des devis. Traitement des litiges. Mise à jour de la base de données et de la balance. Création de compte client.*

janv. 2019 / déc. 2019

#### Coordinatrice Service

STILL

*Réception des réclamations, planification des interventions SAV. Organisation du planning des techniciens sur un secteur définit, réalisation des offres SAV. Commande de pièces, contrôle des factures, gestions des litiges. Proposition de contrat de Maintenance.*

avr. 2018 / déc. 2018

#### Assistante Polyvalente SAV

PROSERVE DASRI

*Réception des appels téléphoniques. Classement. Saisie des devis / commandes. Facturation / saisie des avoirs. Relance des devis. Traitement des litiges. Création de compte client.*

nov. 2016 / avr. 2018

#### Chargée De Relation Client

TECHNI FEU

*Saisie des devis / commandes Facturation / saisie des avoirs. Relance des devis. Traitement des litiges. Planification des interventions secteur Rhône Alpes Auvergne.*

déc. 2015 / sept. 2016

#### TELECONSEILLIERE

TESSI DOCUMENTS SERVICE

juin 2012 / janv. 2015

#### Monitrice Educatrice

FOYER L'ETAPE ADAPEI DU RHONE

### DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2010 / juin 2012

**NIVEAU BACCALAUREAT COMPTABILITE - BAC**

## **COMPETENCES**

---

SAP, base de données, Access, Excel, PowerPoint, Word, Produflex

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Français**